

スカウト選考 面談予約管理表

ブース NO.	1	企業名	キャリアデザインセンター
------------	---	-----	--------------

下記 2 点ご確認いただきますよう、お願い申し上げます。

1、面談予約を「基本」「イレギュラー」どちらのスケジュールで運用されるかお決めください

※イレギュラスケジュールでの運用の場合は各面談開始時間をご記載ください

2、面談 1 回あたりの人数をお決めください

※基本スケジュールにて当日予定面談数 3 6 名以下の場合、面談 1 回あたり 2 ～ 3 名にて設定

※基本スケジュールにて当日予定面談数37名以上48名以下の場合、面談1回あたり4名にて設定

■お昼休憩等、面談を入れたくない時間帯などございましたら、予めご記入ください

《運用方法》

- 説明会後、面談予約にきた学生に**希望の時間、名前を確認し管理表に記載**ください
- 記載後、**予約Noを記入した受付票**を学生にお渡しください
- 面談時に受付票を回収し、ご利用ください
- 面談時、**企業ブースへのチェックインが済んでいるか**ご確認ください

「面談予約管理表」はイベント終了後、「出展企業アンケート」と一緒に担当営業までご提出をお願いいたします。
後日、PDFデータをお送りさせていただきます。

[illegible]